



ประกาศเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวฉัฐพนิต มยุชโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง

สำนักงานถูกต้อง

(นายกิตติภักดิ์ สอนเสนาะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

1B

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง
อำเภออุทุมพร จังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

AK

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งของเทศบาลให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่า ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

เทศบาลตำบลท่าวุ้งจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ให้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลท่าวุ้ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๑๗
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๘
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๙
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๕
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๐
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๙
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง	๔๙
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๕๐

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
- หนังสือเชิญประชุม , รายงานการประชุมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

.....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณากำหนดตำแหน่ง พนักงานเทศบาลว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใดให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระ ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาลเพื่อใช้ในการ กำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนด ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลเพื่อเป็นกรอบ ในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การ วางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่ง พนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลในเทศบาล และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกอย่างอื่นของเทศบาล โดยให้เทศบาล กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดตั้งเทศบาล กฎหมายว่า ด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนด อำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และระบบงานที่ เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลมีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้าง ส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี (ก.ท.จ.สุพรรณบุรี) สามารถ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของ ส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลสามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติแผนชั้นตอนกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาล เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการ โดยพิจารณาว่าลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากภารกิจหรือลักษณะงานในปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสุพรรณบุรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยให้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคส่วนราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนที่จะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตรากำหนดกำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อย ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่เทศบาล ข ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ เทศบาลมีแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะในเชิงวิเคราะห์ในสายงานอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุป อาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการ สำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์ เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลด

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๑.สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ที่ตั้ง

เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง อยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภออู่ทอง ประมาณ ๑ กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดสุพรรณบุรี ๓๓ กิโลเมตร มีหมู่บ้านอยู่ในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน มีพื้นที่ประมาณ ๓๒ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตพื้นที่อยู่ติดกับท้องถิ่นใกล้เคียง ๔ ส่วนคือ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลหนองไธ้
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลจรเข้สามพันและตำบลยั้งทะเลาย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลยั้งทะเลายและตำบลกระเจียน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลจรเข้สามพัน

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง จะมีสองลักษณะพื้นที่ทางด้านทิศตะวันออกจะเป็นพื้นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การเพาะปลูก ทำนา เลี้ยงสัตว์ ทิศตะวันตกสภาพพื้นที่เป็นที่ราบเชิงเขาเหมาะแก่การปลูกพืช ทำไร่ เลี้ยงสัตว์

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง เป็นแบบร้อนชื้น โดยได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและลมฝ่ายใต้ โดยมีอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดทั้งปีประมาณ ๒๖ - ๒๙ องศาเซลเซียสและมีอุณหภูมิสูงสุดในช่วงเดือนเมษายนประมาณ ๓๒ - ๓๖ องศาเซลเซียสและอุณหภูมิต่ำสุดช่วงเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม ประมาณ ๒๑ - ๒๓ องศาเซลเซียส

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะของดินในพื้นที่เป็นดินเหนียว ดินร่วน เป็นพื้นที่ราบ เหมาะแก่การเพาะปลูกพืช ทำไร่ ทำนา และเลี้ยงสัตว์

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

- | | | |
|--------------------|----|------|
| - หนอง | ๒ | แห่ง |
| - สระน้ำสาธารณะ | ๖ | แห่ง |
| - คลองชลประทาน | ๒ | แห่ง |
| - คลองระบายน้ำทิ้ง | ๑๒ | แห่ง |

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

มีพื้นที่บางส่วนอยู่ในเขตอุทยานป่าไม้ ได้แก่ สวนป่าพุดงนาคน

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลท่าวุ้ง มีเขตการปกครองรวม ๑๒ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑	บ้านนาลาว
หมู่ที่ ๒	บ้านดอนพรม
หมู่ที่ ๓	บ้านโคก
หมู่ที่ ๔	บ้านหนองตาสาม
หมู่ที่ ๕	บ้านเขาพระ
หมู่ที่ ๖	บ้านอู่ทอง ท่าพระ
หมู่ที่ ๗	บ้านท่าม้า
หมู่ที่ ๘	บ้านหนองเสือ
หมู่ที่ ๙	บ้านศรีสรรเพชร
หมู่ที่ ๑๐	บ้านดงเย็น
หมู่ที่ ๑๑	บ้านปฐมพร
หมู่ที่ ๑๒	บ้านเนินพลับปลา

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

เขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีจำนวนครัวเรือน ๖,๐๐๓ ครัวเรือน จำนวนประชากรชาย ๗,๖๑๙ คน หญิง ๘,๐๕๖ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕,๖๗๕ คน

ตารางแสดงข้อมูลจำนวนประชากรของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		
		ชาย	หญิง	รวม
หมู่ที่ ๑ บ้านนาลาว	๘๔๔	๙๔๒	๑,๐๕๗	๑,๙๙๙
หมู่ที่ ๒ บ้านดอนพรหม	๖๔๐	๙๕๐	๑,๐๐๐	๑,๙๕๐
หมู่ที่ ๓ บ้านโคก	๘๗๐	๑,๐๑๖	๑,๑๕๓	๒,๑๖๙
หมู่ที่ ๔ บ้านหนองตาสาม	๓๓๐	๕๗๘	๕๖๓	๑,๑๔๑
หมู่ที่ ๕ บ้านเขาพระ	๗๓๓	๗๓๑	๗๘๓	๑,๕๑๔
หมู่ที่ ๖ บ้านอู่ทอง - ท่าพระ	๕๑๑	๓๕๙	๓๘๙	๗๔๘
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าม้า	๒๔๘	๔๑๖	๔๖๑	๘๗๗
หมู่ที่ ๘ บ้านหนองเสือ	๑๗๔	๒๐๑	๒๑๙	๔๒๐
หมู่ที่ ๙ บ้านศรีสรรเพชร	๖๓๐	๙๓๙	๙๑๙	๑,๘๕๘
หมู่ที่ ๑๐ บ้านดงเย็น	๓๘๖	๔๙๖	๔๙๗	๙๙๓
หมู่ที่ ๑๑ บ้านปฐมพร	๑๘๖	๓๘๒	๓๖๖	๗๔๘
หมู่ที่ ๑๒ บ้านเนินพลับพลา-สวนพุด	๔๕๑	๖๐๙	๖๔๙	๑,๒๕๘
รวม	๖,๐๐๓	๗,๖๑๙	๘,๐๕๖	๑๕,๖๗๕

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

แยกตามช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๑,๖๐๐	๑,๕๒๓	๓,๑๒๓	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๔,๗๗๒	๔,๙๘๔	๙,๗๕๖	อายุ ๑๘ - ๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๑,๒๔๗	๑,๕๔๙	๒,๗๙๖	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๗,๖๑๙	๘,๐๕๖	๑๕,๖๗๕	

ข้อมูล ณ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ จากสำนักงานท้องถิ่นเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

สถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีดังนี้

สาม,	- โรงเรียนประถมศึกษา	๔	แห่ง	โรงเรียนวัดปทุมสรวาส, โรงเรียนวัดหนองตา โรงเรียนวัดเขาพระ, โรงเรียนวัดช่องลม
	- โรงเรียนมัธยมศึกษา	๑	แห่ง	โรงเรียนอู่ทอง
	- โรงเรียนเอกชน	๒	แห่ง	โรงเรียนรัตนศึกษา, โรงเรียนยอแซฟอุปถัมภ์
	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕	แห่ง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาลาว, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตาสาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม

๔.๒ สาธารณสุข

สถานพยาบาล/โรงพยาบาล ที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีดังนี้

๑. โรงพยาบาลวิภาวดีปิยะราษฎร์ (โรงพยาบาลเอกชน)
๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอู่ทอง (ตั้งอยู่ที่หมู่ ๓ หมู่บ้านโคก)

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีความสะดวกในการติดต่อ การเดินทางคมนาคม การขนส่งสินค้า การค้าขาย การทำธุรกิจ เนื่องจากมีถนนมาลัยแมนซึ่งเป็นถนนที่เชื่อมต่อการคมนาคมไปสู่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดอื่นๆ ตัดผ่าน ถนนในเขตเทศบาลส่วนใหญ่เป็นถนน คสล. และถนนลาดยาง

๕.๒ การไฟฟ้า

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทองใช้บริการไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในเขตเทศบาลมีไฟฟ้าใช้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งเขตเทศบาล จำนวนประชากรที่ใช้ไฟฟ้าคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของประชากรทั้งหมดในตำบล

๕.๓ การประปา

ประชาชนในเขตเทศบาลใช้น้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาคอู่ทอง ประมาณร้อยละ ๙๕ ที่เหลือใช้น้ำบาดาล น้ำจากคลองชลประทาน ซึ่งอาจจะประสบปัญหาบ้างเป็นบางครั้ง

๕.๔ โทรศัพท์

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ใช้บริการโทรศัพท์ขององค์การโทรศัพท์ แห่งประเทศไทย

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ที่ทำการไปรษณีย์ที่ใกล้ที่สุด คือ ไปรษณีย์อำเภออู่ทอง ตั้งอยู่ตำบลอู่ทอง อำเภออู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ห่างจากเทศบาลตำบลท้าวอู่ทองประมาณ ๒๐๐ เมตร

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ชุมชนที่อยู่รอบนอกเขตเทศบาล ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำไร่ ทำนา ผลผลิตสำคัญที่ผลิตได้ เช่น ข้าว ข้าวโพด อ้อย ผลไม้และพืชผักชนิดต่างๆ

๖.๒ การปศุสัตว์

เขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทองในชุมชนชนบทรอบนอก มีการเลี้ยงสัตว์หลายชนิด ส่วนมากจะเป็นการเลี้ยงในครัวเรือน เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ ไม่ได้เลี้ยงเป็นอาชีพหลักหรือทำเป็นธุรกิจ แต่เลี้ยงไว้สำหรับการบริโภคในครัวเรือน

๖.๓ อุตสาหกรรม

ในเขตเทศบาลไม่มีโรงงานอุตสาหกรรม มีเพียงอยู่ซ่อมรถยนต์ รถจักรยานยนต์และเครื่องจักรที่ใช้ในการเกษตรกรรมเท่านั้น

๖.๔ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

- กลุ่มอาชีพผลิตภัณฑ์กะลา ม.๑
- กลุ่มแม่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงดอนพรหม ม.๒
- กลุ่มผ้าไทยหนองตาสาม ม.๔
- กลุ่มอาชีพสานตระกร้า ม.๗
- กลุ่มน้ำพริก ม.๑๐

๖.๕ แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ไร่ อ้อย ไร่ข้าวโพด ปลูกผัก และเลี้ยงสัตว์ ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัวและรับจ้าง

๗. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๗.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านหรือชุมชน

ในเขตเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มีการจัดตั้งชุมชนโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ เทรส ประกอบกับระเบียบเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ข้อ ๑๑ โดยแบ่งชุมชน ออกเป็น ๒๑ ชุมชน คือ

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| ๑. ชุมชนบ้านดอนแจ่งพัฒนา | ๑๒. ชุมชนชุมชนอู่ทองก้าวหน้า |
| ๒. ชุมชนบ้านนาลาวก้าวหน้า | ๑๓. ชุมชนบ้านหนองน้ำขุ่น |
| ๓. ชุมชนบ้านนาลาวสามัคคี | ๑๔. ชุมชนบ้านท่าม้า |
| ๔. ชุมชนบ้านดอนพรหมพัฒนา | ๑๕. ชุมชนบ้านหนองเสื่อ |
| ๕. ชุมชนบ้านสวนพูล - คลองอีไถ่ | ๑๖. ชุมชนศรีสรรเพชญ์ |
| ๖. ชุมชนบ้านโคกเหนือ | ๑๗. ชุมชนดงเย็นตะวันตก |
| ๗. ชุมชนบ้านโคกใต้ | ๑๘. ชุมชนดงเย็นตะวันออก |
| ๘. ชุมชนหนองตาสามพัฒนา | ๑๙. ชุมชนบ้านปฐมพรพัฒนา |
| ๙. ชุมชนหนองตาสามรวมใจพัฒนา | ๒๐. ชุมชนหลังวัดช่องลม |
| ๑๐. ชุมชนเขาพระรวมใจพัฒนา | ๒๑. ชุมชนเนินพลับพลา |
| ๑๑. ชุมชนเขาพระรวมใจรักษ์ | |

๗.๒ ข้อมูลด้านการเกษตร

ชุมชนที่อยู่รอบนอกเขตเทศบาล ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำไร่ ทำนา ผลผลิตสำคัญที่ผลิตได้ เช่น ข้าว ข้าวโพด อ้อย ผลไม้และพืชผักชนิดต่างๆ

๗.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

มีลำน้ำจรเข้สามพันเป็นแหล่งน้ำหลัก สำหรับทำการเพาะปลูก

๗.๔ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค)

ประชาชนในเขตเทศบาลใช้น้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาคอู่ทอง ประมาณร้อยละ ๙๕ ที่เหลือใช้น้ำบาดาล น้ำจากคลองชลประทาน

๘. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ โดยมีข้อมูลสถาบันและองค์กรทางศาสนา ดังนี้
วัดที่อยู่ในเขตเทศบาล จำนวน ๖ แห่ง

๑. วัดปฐมสรวาส (นาลาว)
๒. วัดหนองตาสาม
๓. วัดเขาพระศรีสรรเพชญาราม (เขาพระ)
๔. วัดท่าพระยาจักร (ช่องลม)
๕. วัดเขาทำเทียม
๖. วัดดงเย็น

สำนักสงฆ์ ๓ แห่ง

๑. สำนักสงฆ์เขาตะแบง
๒. สำนักสงฆ์ถ้ำพุหางนาค
๓. สำนักสงฆ์ฐานปัญญา

๙. ทรัพยากรธรรมชาติ

๙.๑ น้ำ มีแหล่งน้ำธรรมชาติและที่สร้างขึ้น เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการอุปโภค-บริโภค ในการประกอบอาชีพ และมีคูเมือง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอีกด้วย

๙.๒ ภูเขาและป่าไม้ ในเขตพื้นที่ มีภูเขาหลายลูก และมีสวนป่าพุหางนาคค่อนข้างอุดมสมบูรณ์อยู่ทำให้ภูมิประเทศมีความร่มรื่น เขียวขจี

๙.๓ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ค่อนข้างอุดมสมบูรณ์ เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ในการอยู่อาศัยและประกอบอาชีพเกษตรกรรมและเลี้ยงสัตว์

๑๐. สภาพปัญหาของพื้นที่

๑๐.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- เส้นทางคมนาคมภายในหมู่บ้านและตำบล ยังไม่ได้มาตรฐานการสัญจร ไม่สะดวก เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นถนนลูกรัง และบางส่วนยังเป็นถนนดิน

- บริการด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ไม่เพียงพอกับความต้องการ และไม่ครอบคลุมทั่วถึงทุกหมู่บ้าน

๑๐.๒ ด้านเศรษฐกิจ

- ต้นทุนการผลิตทางการเกษตรสูง ผลผลิตราคาต่ำ
- ปัญหาขาดแหล่งเงินทุน ดอกเบี้ยต่ำเพื่อการเกษตร
- ปัญหาการรวมกลุ่มของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ไม่ต่อเนื่อง
- ขาดแคลนแรงงานการเกษตรในพื้นที่

๑๐.๓ ด้านสังคม

- ปัญหาการขาดแคลนเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ปัญหาขาดสวัสดิการทางสังคม และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินไม่เพียงพอ
- สนามกีฬาขาดมาตรฐาน สวนสาธารณะ สวนสุขภาพ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจมีไม่เพียงพอ
- ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๑๐.๔ ด้านการเมืองการบริหาร

- ปัญหาขาดความตระหนักในการมีส่วนร่วมของประชาชนตามสิทธิหน้าที่ต่อการพัฒนาท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาสังคมโดยส่วนร่วม

- ขาดการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรท้องถิ่นระดับรากหญ้าอย่างจริงจังต่อเนื่อง
- สัดส่วนการจัดสรรรายได้จากภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของท้องถิ่นไม่สอดคล้องเหมาะสม

๑๐.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ปัญหาด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ตามทางสาธารณะ ยังไม่เพียงพอ
- ไม่มีสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลที่เหมาะสมได้มาตรฐาน
- ยังขาดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ป่าไม้ แหล่งน้ำ ดิน อากาศ (การเผาหญ้าหลังเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตร)

- เกษตรกรมีค่านิยมใช้สารเคมี ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ ในการเกษตร

๑๑. ความต้องการของประชาชน

๑๑.๑ ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ก่อสร้างถนนสายหลักในตำบลให้เป็นถนนลาดยาง
- ซ่อมแซมถนนตามซอยในหมู่บ้าน ให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ตลอดปี
- มีบริหารระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ครอบคลุมทุกหมู่บ้านทั้งตำบล

๑๑.๒ ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ออกเอกสารสิทธิในที่ดินให้ราษฎรได้ครอบคลุมทำกินอย่างถูกต้อง
- ส่งเสริมให้มีร้านค้าหรือสหกรณ์กองทุนประจำหมู่บ้าน
- ส่งเสริมด้านการตลาดให้กับผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปและผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบล

๑๑.๓ ความต้องการด้านสังคม

- ส่งเสริมความเข้มแข็งแก่ชุมชนตามแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชน
- จัดหาอุปกรณ์ เครื่องจักร ที่ใช้ในการบรรเทาสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม ให้ลดน้อยลง
- จัดหาสวัสดิการทางสังคมต่าง ๆ ให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๑๑.๔ ความต้องการด้านการเมืองและการบริหาร

- อบรมให้ความรู้กับประชาชน เรื่องการเมือง การปกครอง
- จัดให้ราษฎรได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลให้มากขึ้น
- ดำเนินการเทศบาลเคลื่อนที่ให้เป็นประจำ และต่อเนื่อง

๑๑.๕ ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ปรับปรุง จัดทำเขตป่าสงวนแห่งชาติ ให้สอดคล้องกับความเป็นจริงในปัจจุบัน
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ ริมถนนเกาะกลางถนนทุกหมู่บ้านในตำบล
- จัดทำโครงการปฎิหมักจากเศษวัสดุทางการเกษตรและรีไซเคิลขยะทุกรูปแบบ

๑๑.๖ ความต้องการด้านอื่น ๆ

- ให้ประชาชนได้มีสถานที่ออกกำลังกาย และมีสนามกีฬา เพื่อประชาชนจะได้ห่างไกล

ยาเสพติด

- ให้มีศาลาพักผ่อนหรือเป็นที่ชุมนุมพบปะประชาชนกันในหมู่บ้าน
- ให้มีถึงดับเพลิงประจำชุมชนโรงเรียนและที่ทำการหน่วยงานราชการต่าง ๆ
- ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีแหล่งท่องเที่ยวเกิดขึ้นในพื้นที่

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง

เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ออกเป็น ๗ ด้าน โดยพิจารณาจากพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- (๒) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๔) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๕) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๖) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๗) การสาธารณสุขการ

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๒) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๓) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการ
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๕) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๖) การจัดการศึกษา
- (๗) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๘) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๙) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๐) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๑) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่

เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๓) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๓) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๔) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- (๕) การควบคุมอาคาร
- (๖) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๗) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๓) การจัด การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

- (๔) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

“โครงสร้างพื้นฐานดี ประชาชนมีคุณภาพชีวิต ผลสัมฤทธิ์ทางการบริหาร”

ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

เพื่อให้การดำเนินบรรลุตามจุดหมายหรือวิสัยทัศน์การพัฒนา เทศบาลตำบลท้าวอู่ทองจึงได้
กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้มีความครอบคลุม สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ
ศักยภาพ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพในการศึกษาและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ
๗. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนากการท่องเที่ยวโดยการบริหารจัดการ

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

เป้าประสงค์

๑. มีโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคที่ดีขึ้น และก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน
อย่างสูงสุด
๒. เพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชนและครัวเรือนในท้องถิ่น
๓. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและให้ยั่งยืน โดยใช้แนวทางตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. เสริมสร้างโอกาสทางสังคม ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาและได้รับสวัสดิการต่าง ๆ
๕. เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การระงับ การป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย การแก้ไขปัญหาเสพติด และนโยบายรัฐ
๖. เสริมสร้างสุขอนามัยของประชาชน ให้อยู่ดีมีสุข
๗. ยกระดับคุณภาพการบริหารและการบริการ ตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการ
บ้านเมืองที่ดี
๘. พัฒนาการจัดการศึกษา การกีฬา นันทนาการ ในท้องถิ่นอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
๙. มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เอื้ออำนวยประโยชน์อย่าง
ยั่งยืน
๑๐. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น
ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค	๑. ร้อยละของถนนที่ได้มาตรฐาน ๒. ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ ๓. ร้อยละของครัวเรือนที่มีประปาใช้
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. จำนวนผู้เข้าอบรม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒. จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ใช้แนวทางตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน	๑. มีสถานที่บริการประชาชนเพียงพอ ๒. ประชาชนได้รับการบริการสะดวกสบายและรวดเร็ว ๓. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๖. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพในการศึกษาและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	๑. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดการศึกษา ๒. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดการศึกษา การกีฬา นันทนาการ
๗. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาการท่องเที่ยวโดยการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล	๑. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยว

คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค	๑. การพัฒนา ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและระบบ สาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒. ส่งเสริมเศรษฐกิจและสร้างรายได้
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน	๓. การพัฒนาคน ให้มีคุณภาพ และคุณธรรม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔. ส่งเสริมสุขอนามัยของประชาชน ให้อยู่ดีมีสุข ๕. ส่งเสริมให้สมบูรณ์และยั่งยืน
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน	๖. การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร ให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับการให้บริการแก่ประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพในการศึกษาและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	๗. การสนับสนุนจัดการศึกษา การกีฬา นันทนาการ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๗. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนากการท่องเที่ยวโดยการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล	๘. การส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น ๙. การอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ให้สมบูรณ์และยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการให้ดีขึ้นและได้มาตรฐาน

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนพัฒนาฝีมือแรงงาน พัฒนาทักษะอาชีพให้เกิดกลุ่มอาชีพต่างๆ

๓. การเทิดทูนสถาบันของชาติและส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามแนวทางตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อเอดส์

๖. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การระงับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน

๘. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทุกระดับ มีศีลธรรม มีคุณธรรมและจริยธรรม

๙. ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กร เครือข่าย อาสาสมัครต่างๆ

๑๐. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน ให้มีประสิทธิภาพและอยู่ดีมีสุข

๑๑. ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสังคม รวมทั้งรณรงค์เผยแพร่ความรู้
ในหมู่บ้าน/ชุมชน

๑๒. รณรงค์และประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจในด้านสาธารณสุขให้ประชาชนรู้
ป้องกันและดูแลรักษาสุขภาพอนามัยให้ปลอดภัยและเหมาะสมถูกสุขลักษณะด้วยตนเอง

๑๓. รณรงค์และปลูกฝังจิตสำนึก ให้เด็กเยาวชนและประชาชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
เห็นคุณค่าและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

๑๔. กำจัดขยะมูลฝอยอย่างมีระบบ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนคัดแยกประเภทขยะ
ก่อนทิ้ง

๑๕. พัฒนา ปรับปรุงระบบการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและสะดวก
รวดเร็วแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๑๖. จัดให้มีอาคารสถานที่และเครื่องมือเครื่องใช้อย่างเพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงานบริการ
ประชาชน

๑๗. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถ ให้มีความรู้
ความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อรองรับการให้บริการแก่ประชาชนอย่างสะดวก รวดเร็วและ
มีประสิทธิภาพ

๑๘. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาท้องถิ่น การรับและให้บริการข้อมูลข่าวสาร

๑๙. ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทุกระบบ ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

๒๐. ส่งเสริมการเล่นกีฬา เพื่อการออกกำลังกายของประชาชน

๒๑. พัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดความสมดุล

๒๒. ส่งเสริมกิจกรรมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น เพื่อการอนุรักษ์และการ

ท่องเที่ยว

๒๓. ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว ให้คงอยู่

๒๔. ส่งเสริมพื้นที่สีเขียวและการใช้พลังงานทดแทน

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

เทศบาลตำบลท่าวุ้ง ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และ
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง และซ่อมแซมโครงสร้าง
พื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ตลอดจนการพัฒนาด้านการศึกษา อันเป็นรากฐานต่อการพัฒนาคน
พัฒนาประเทศ ให้มีคุณภาพสูง ควบคู่กับการพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยตรงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และ
แผนพัฒนามระดับต่างๆ รวมถึงความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลท่าวุ้ง จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๗ ยุทธศาสตร์
ประกอบด้วย

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

(๒) ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ

(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

(๔) ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๕) ยุทธศาสตร์การบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

(๖) ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมคุณภาพในการศึกษาและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

(๗) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาการท่องเที่ยวโดยการบริหารจัดการทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง มุ่งพัฒนา ๗ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพในการศึกษาและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ และยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาการท่องเที่ยว โดยการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผลการวิเคราะห์ศักยภาพ เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้มีการระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ และคุณลักษณะที่จัดว่าเป็นจุดแข็ง และจุดอ่อนของพื้นที่ อีกทั้งได้ประเมินปัจจัยภายนอกที่สะท้อนถึงโอกาสในการพัฒนา และประเด็นที่จัดว่าเป็นภัยคุกคาม หรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การวิเคราะห์สะท้อนทิศทางการพัฒนาในองค์กรรวมทั้งการวิเคราะห์และทบทวนปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญภายใต้หัวข้อต่างๆ ได้ ดังนี้

จุดแข็ง(S : Strength)

- บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวกับภารกิจของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง
- บุคลากรส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ทำให้ไม่มีการโยกย้าย ทำให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานและมีความเชี่ยวชาญ ในงานที่ได้รับมอบหมาย
- บุคลากรในระดับหัวหน้างานมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เนื่องจากเป็นบุคคลในพื้นที่ไม่มีการสับเปลี่ยนโยกย้ายบ่อย
- บุคลากรส่วนใหญ่ได้รับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ทำให้เกิดความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างชัดเจน เช่น แผนการปฏิบัติงานประจำเดือน / ประจำปี
- บุคลากรมีภารกิจหน้าที่และคำสั่งมอบหมายงานอย่างชัดเจน
- การปฏิบัติงานยึดกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ เป็นหลักในการปฏิบัติงานเนื่องจากเป็นหน่วยงานราชการ
- การจัดบริการสาธารณะ ทำในลักษณะเชิงรุก เช่น การให้บริการด้านซ่อม / สร้างถนน
- ผู้บริหารตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน(W : Weakness)

- บุคลากรที่เป็นข้าราชการมีน้อย บุคลากรส่วนใหญ่เป็นพนักงานจ้าง ทำให้ขาดการรองรับในตำแหน่งที่ขาดแคลน
- บุคลากรปฏิบัติงานไม่ตรงตามตำแหน่ง
- การทำงานแยกส่วน ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน
- งานบางอย่างขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้กับประชาชนทราบ
- การดำเนินงานตามภารกิจเกี่ยวกับโครงการ / กิจกรรม ของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ยังขาดการวิเคราะห์ที่เกิดจากความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

- บุคลากรส่วนใหญ่ยังใช้เทคโนโลยีไม่คุ้มค่า เช่น ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล
- กระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ / กิจกรรม ยังไม่มีประสิทธิภาพ เช่น การกำหนดตัวชี้วัดของงานยังไม่ชัดเจน
- ข้อมูลส่วนใหญ่ในการทำงานจะเป็นข้อมูลพื้นฐาน บางครั้งยังขาดการประมวลผล

โอกาส (O : Opportunity)

- ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญ
- นโยบายของรัฐบาลให้ความสำคัญต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่อำนาจหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
- มีกฎหมายรองรับในการดำเนินงาน
- รัฐบาลกำหนดนโยบายเกี่ยวกับส่งเสริมการท่องเที่ยว ทำให้ท้องถิ่นสามารถจัดสรรเงินบางส่วน จัดทำโครงการ / กิจกรรม เกี่ยวกับสืบสานวัฒนธรรมประเพณี เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว

อุปสรรค(T : Threat)

- ขาดการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- นโยบายรัฐบาลไม่ชัดเจน และไม่ตรงประเด็น
- มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายมีผลกระทบต่อการสนับสนุนงบประมาณ
- สภาพเศรษฐกิจมีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตโดยรวม
- ปัญหาเศรษฐกิจ ส่งผลรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อยลง
- งบประมาณถูกตัดและลดลง และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลไม่เป็นหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลท่าวุ้ง นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง วิเคราะห์แล้วจึงพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

ภารกิจหลัก

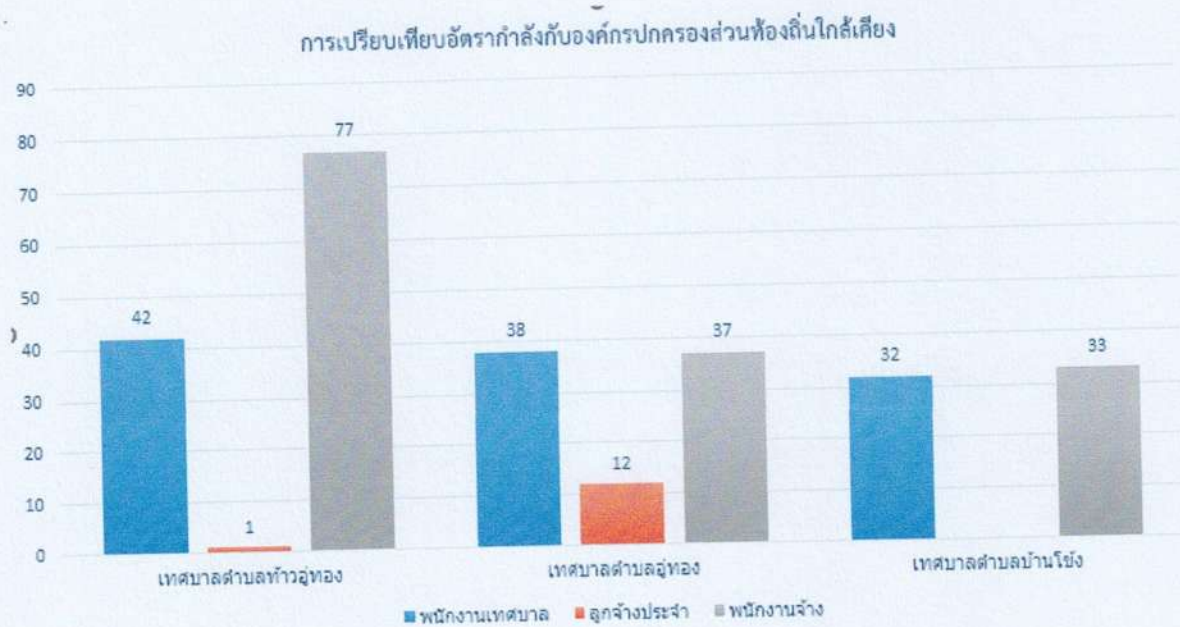
๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและชุมชน
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานร่วมมือกับทุกฝ่าย ทุกหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน
๔. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาบ้านเมือง
๕. การพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
๖. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ)
๗. ปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบการบริหารงานของเทศบาล ให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้การบริการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์และความพึงพอใจของประชาชนเป็นสำคัญ

ภารกิจรอง

๑. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๒. การพัฒนาการใช้บริการและการจัดการของเทศบาลตำบลท่าวุ้ง
๓. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๔. การจัดระเบียบชุมชนและสังคม
๕. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบ

เทศบาลตำบลท้าวอุ๋ทอง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๘ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐ อัตรา ซึ่งหากเปรียบเทียบกับจำนวนอัตรากำลังในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีงบประมาณและภาระหน้าที่ใกล้เคียงกัน ดังนี้



๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลท่าวุ้งอง มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยกำหนดโครงสร้างราชการดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลท่าวุ้งอง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน - งานกิจการสภา - งานนิติการ - งานกิจการคณะผู้บริหาร ๑.๒ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน - งานกิจการสภา - งานนิติการ - งานกิจการคณะผู้บริหาร ๑.๒ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานสถิติการคลัง - งานระเบียบการคลัง - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานสถิติการคลัง - งานระเบียบการคลัง - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานควบคุมอาคาร - งานสำรวจและออกแบบ - งานผังเมือง - งานสาธารณูปโภค - งานบริหารงานทั่วไป	๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานควบคุมอาคาร - งานสำรวจและออกแบบ - งานผังเมือง - งานสาธารณูปโภค - งานบริหารงานทั่วไป

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานสาธารณสุข- งานรักษาความสะอาด- งานส่งเสริมสุขภาพ- งานป้องกันและควบคุมโรค- งานบริหารงานทั่วไป	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานสาธารณสุข- งานรักษาความสะอาด- งานส่งเสริมสุขภาพ- งานป้องกันและควบคุมโรค- งานบริหารงานทั่วไป
๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ <ul style="list-style-type: none">- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานบริหารงานทั่วไป	๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ <ul style="list-style-type: none">- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานบริหารงานทั่วไป
๖. กองการศึกษา <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารการศึกษา- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม- งานบริหารงานทั่วไป	๖. กองการศึกษา <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารการศึกษา- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม- งานบริหารงานทั่วไป
๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม- งานพัฒนาชุมชน- งานสังคมสงเคราะห์	๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม- งานพัฒนาชุมชน- งานสังคมสงเคราะห์
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน <ul style="list-style-type: none">- งานตรวจสอบภายใน	๘. หน่วยตรวจสอบภายใน <ul style="list-style-type: none">- งานตรวจสอบภายใน

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี สืบคิดเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้นจึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลท้าวอู่ทองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
คนงาน	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
คนงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	ว่างเดิม
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานช่าง (ระดับต้น)								
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างผังเมืองปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถจักรกลขนาดเบา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
คนงาน	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
คนงาน	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	ว่างเต็ม

ก.ท.จ.ศพรกบบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗)								
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
กองการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาลาว								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตาสาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๒๐	๑๒๕	๑๒๕	๑๒๕	+๕	-	-	

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๗๔๙,๖๕๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๒๕๐	๒๔,๐๐๐	๒๕,๘๐๐	๙๔๑,๘๘๐	๙๖๕,๘๘๐	๙๙๑,๕๘๐	(๖๒,๔๗๐)	
	สำนักปลัดเทศบาล																			
๒	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๙,๒๖๐	๔๗๑,๒๕๐	๔๘๔,๓๒๐	(๓๓,๕๖๐)	
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๖๖,๙๒๐	๔๘๐,๒๕๐	๔๙๓,๕๖๐	(๓๖,๓๑๐)	
๔	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๔๘๖,๙๖๐	๕๐๑,๑๒๐	๕๑๖,๖๐๐	(๓๗,๙๖๐)	
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๔๒๒,๖๕๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๕๐	(๓๕,๒๒๐)	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๕๐	(๓๑,๘๘๐)	
๗	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๑	๑	๔๒๒,๖๕๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๕๐	(๓๕,๒๒๐)	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๑๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๓๒๙,๘๘๐	๓๔๑,๑๖๐	๓๕๒,๐๘๐	(๒๖,๕๘๐)	
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	๑	๒๐๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๔๕๐	๗,๒๐๐	๒๑๐,๘๘๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐	(๑๖,๙๖๐)	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๑๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)	
๑๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	ว่างเต็ม	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๑๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม	
๑๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม	
๑๕	ยาม	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม	
๑๖	คนงาน	-	๑๗	๑๗	๑,๘๓๖,๐๐๐	๐	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๗	คนงาน	-	๖	-	๖๔๘,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	ว่างเต็ม	

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	กองคลัง																			
๑๘	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๖๐๘,๐๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๔๐๐	๒๐,๖๔๐	๒๑,๐๐๐	๗๖๒,๘๔๐	๗๘๓,๔๘๐	๘๐๔,๔๘๐	(๕๐,๖๗๐)	
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๒๙,๒๔๐	๔๔๒,๓๒๐	๔๕๕,๕๒๐	(๓๐,๖๘๐)	
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๖๓,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๔๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๔๘๐	๓๗๕,๑๒๐	๓๘๗,๒๔๐	๓๙๙,๗๒๐	(๓๐,๒๙๐)	
๒๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๒๙,๒๔๐	(๓๒,๕๕๐)	
๒๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	(๑๔,๐๓๐)	
๒๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม	
๒๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	-	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๕,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	(๑๒,๒๒๐)	
	ลูกจ้างประจำ																			
๒๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๒๕๒,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๘๐,๐๘๐	(๒๑,๐๑๐)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๒๖	คนงาน	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
	กองช่าง																			
๒๗	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๕๓๙,๘๘๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๗,๘๘๐	๕๙๙,๘๘๐	๖๑๗,๘๘๐	๖๓๕,๗๖๐	(๔๔,๙๙๐)	
๒๘	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๒๖๐	ว่างเต็ม	
๒๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๒๔๑,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๒๕๙,๒๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐	(๒๐,๑๒๐)	
๓๐	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	(๑๑,๕๑๐)	
๓๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	(๑๒,๒๒๐)	
๓๒	นายช่างผังเมือง	ชง.	๑	๑	๓๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๓๔๖,๕๖๐	๓๕๗,๗๒๐	๓๖๙,๒๔๐	(๒๗,๙๖๐)	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๓๓	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม	
๓๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๔๗,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๘๘๐	๑๕๓,๘๘๐	๑๖๐,๐๘๐	๑๖๖,๕๖๐	(๑๒,๓๒๐)	
๓๕	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๔๒,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๗,๙๖๐	๑๕๓,๙๖๐	๑๖๐,๒๐๐	(๑๑,๘๕๐)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๓๖	คนงาน	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	

เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																			
๓๗	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๓๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๔๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๑๓,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๓๓๕,๕๒๐	๓๔๖,๕๖๐	(๒๖,๑๒๐)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๔๒	คนงาน	-	๙	๙	๙๗๒,๐๐๐	๐	๙	๙	๙	-	-	-	๐	๐	๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๔๓	คนงาน	-	๑๒	-	๑,๒๙๖,๐๐๐	๐	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	ว่างเต็ม
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ																			
๔๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๔๕	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๗๓,๕๒๐	๔๘๖,๙๖๐	๕๐๑,๑๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๔๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๗	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๔๘	คนงาน	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
กองการศึกษา																			
๔๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๕๐	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๕๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	(๑๕,๐๐๐)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๕๒	คนงาน	-	๙	๙	๙๗๒,๐๐๐	๐	๙	๙	๙	-	-	-	๐	๐	๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ																			
๕๓	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว						เงินอุดหนุน	
๕๔	ครู		๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนวลาว																			
๕๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว						เงินอุดหนุน	
๕๖	ครู		๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก																			
๕๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว						เงินอุดหนุน	
๕๘	ครู		๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตาสวม																			
๕๙	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว						เงินอุดหนุน	
๖๐	ครู		๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม																			
๖๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว						เงินอุดหนุน	
๖๒	ครู		๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	กองสวัสดิการสังคม																			
๖๓	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐		ว่างเต็ม
๖๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๔๐,๖๔๐	๔๕๓,๗๒๐	๔๖๖,๙๒๐	(๓๔,๑๑๐)	
๖๕	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๙๘,๖๐๐	(๓๗,๙๖๐)	
๖๖	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	(๑๕,๐๖๐)	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๖๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๔๖,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๓๒๐	๑๐,๖๘๐	๒๕๖,๕๖๐	๒๖๖,๘๘๐	๒๗๗,๕๖๐	(๒๐,๕๕๐)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๖๘	คนงาน	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในวงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๖๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๒๖๖,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๒๗๖,๙๖๐	๒๘๘,๑๒๐	๒๙๙,๖๔๐	(๒๒,๑๗๐)
รวม			๑๒๕	๘๘	๒๒,๑๔๓,๔๘๐	๖๔๔,๔๐๐	๑๒๕	๑๒๕	๑๒๕	-	-	-	๔๘๘,๒๒๐	๕๐๓,๓๘๐	๕๑๐,๔๒๐	๒๓,๒๗๖,๑๐๐	๒๓,๗๗๙,๔๔๐	๒๔,๒๘๙,๘๖๐	
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																๓,๔๙๑,๔๑๕	๓,๕๖๖,๙๑๖	๓,๖๔๓,๔๗๙	
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๒๖,๗๖๗,๕๑๕	๒๗,๓๔๖,๓๕๖	๒๗,๙๓๓,๓๓๙	
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๒๙.๖๗	๒๘.๘๗	๒๘.๐๘	

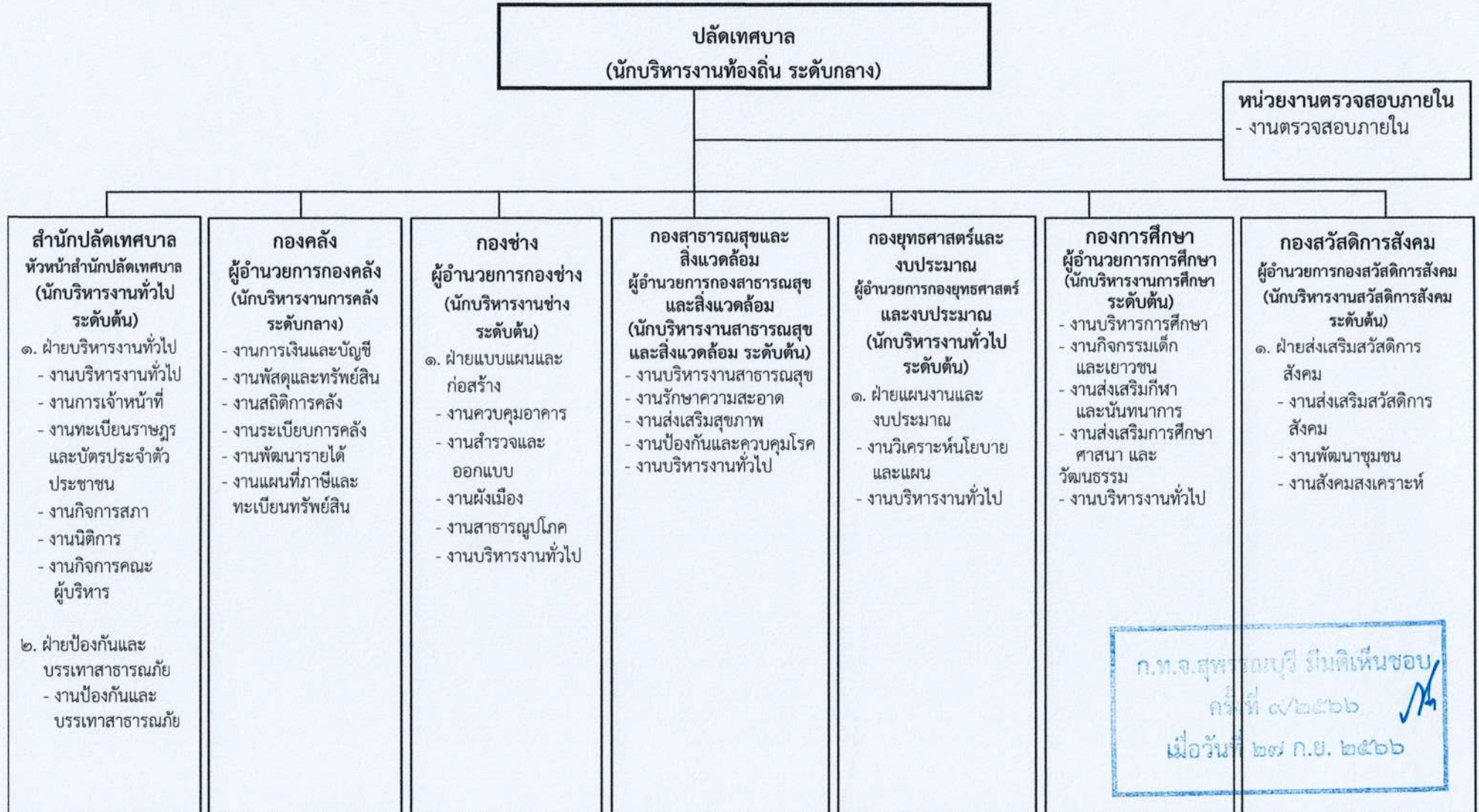
หมายเหตุ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เป็นเงิน = ๙๐,๒๑๘,๑๐๐.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๘๕,๙๒๒,๐๐๐ บาท)
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เป็นเงิน = ๙๔,๗๒๙,๐๐๕.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เป็นเงิน = ๙๙,๔๖๕,๔๕๕.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
 ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาล



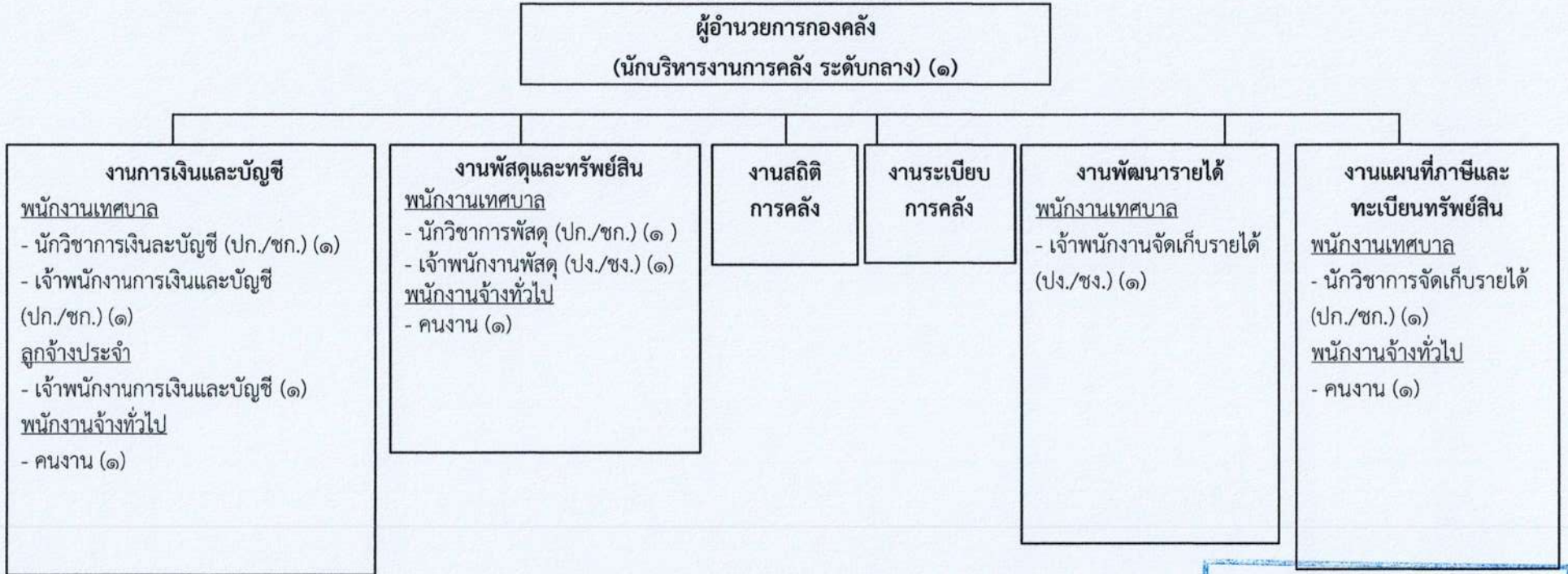
โครงสร้างการบริหารงานสำนักปลัดเทศบาล



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถาวร)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๓	๓	๒	๒	๒	๒๘

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
 ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

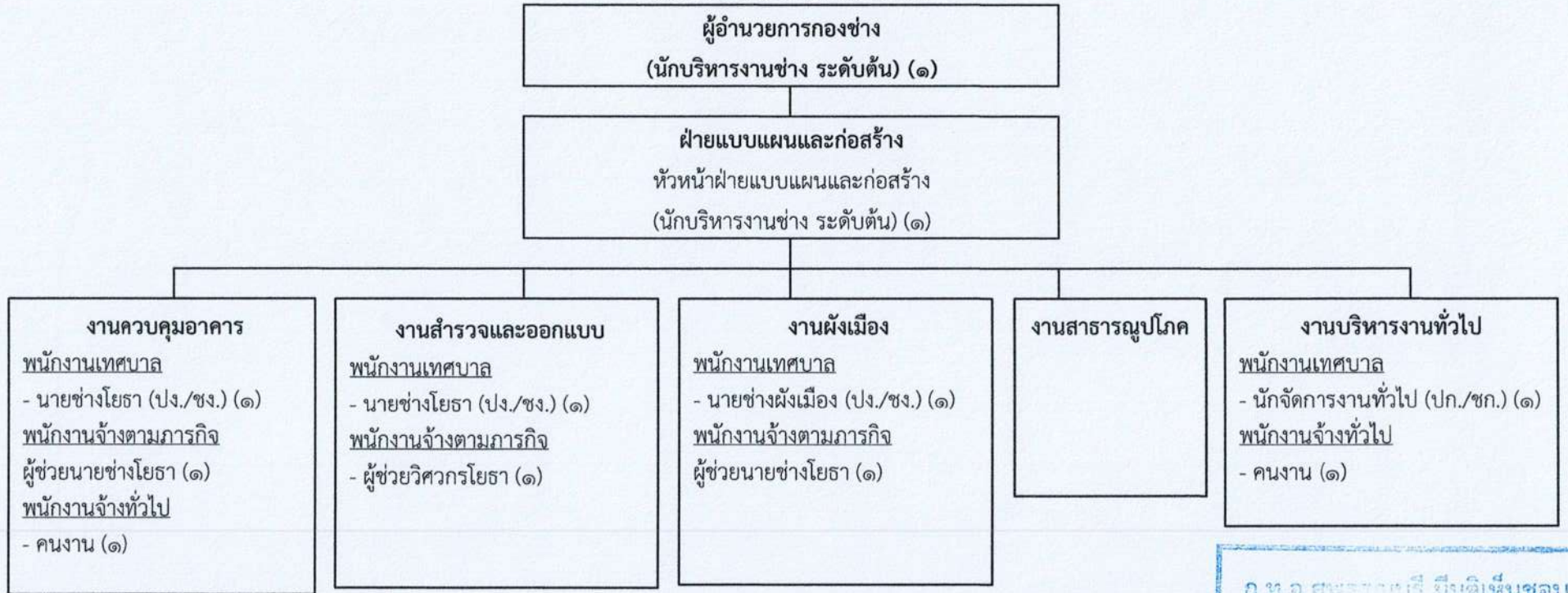
โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง



ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	๑	-	๓	๓	๑	-	๓

โครงสร้างการบริหารงานกองช่าง

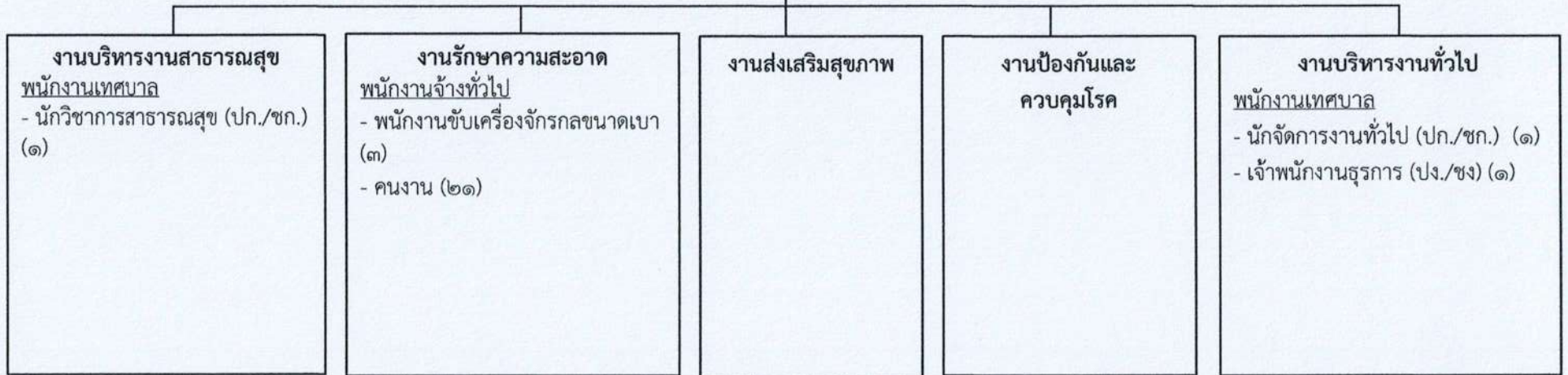


ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถ่ายโอน)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๒	๑	๓	-	๓	๒

โครงสร้างการบริหารงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

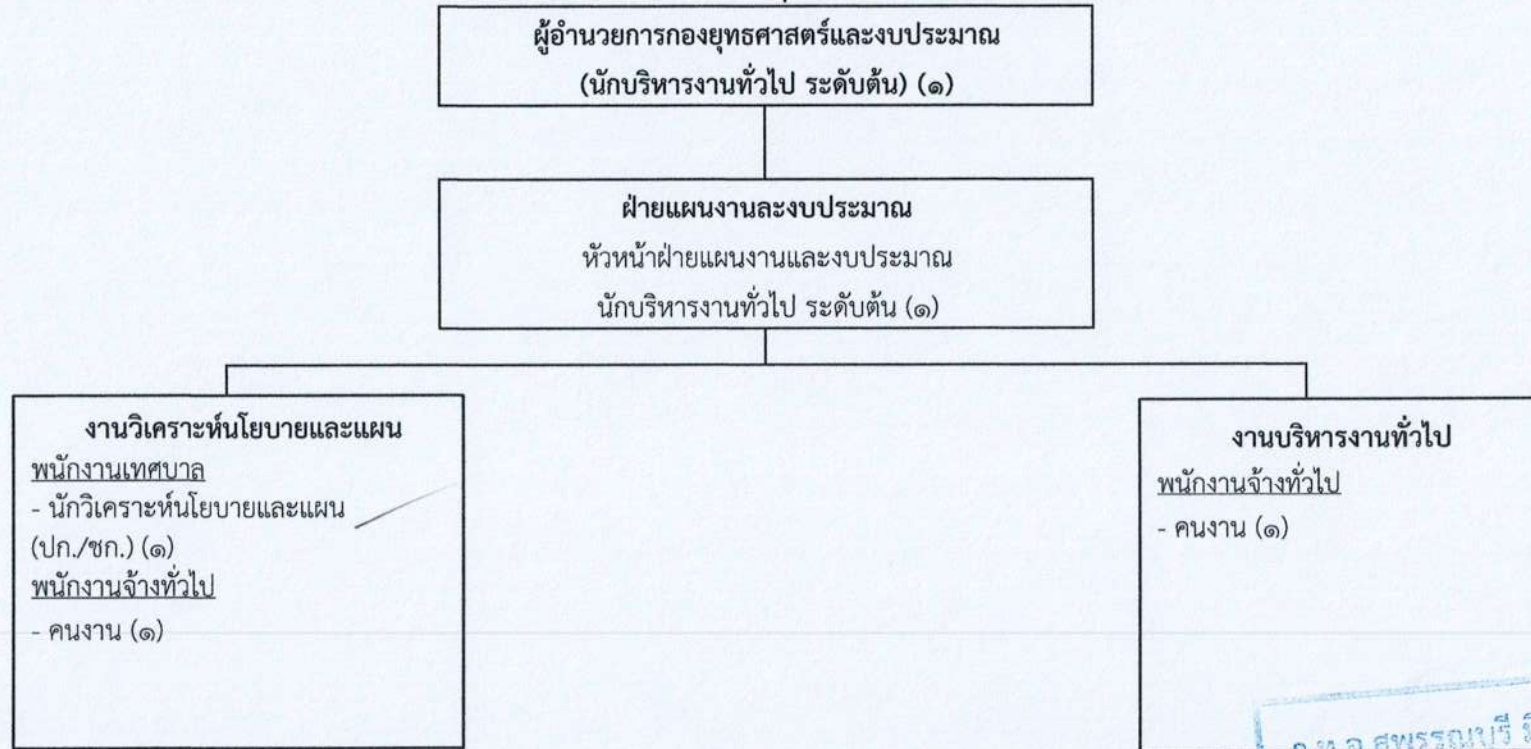
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (๑)



ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ตั้งที่ ๗๖๘๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถ่ายโอน)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๒	๑	-	-	๒๔

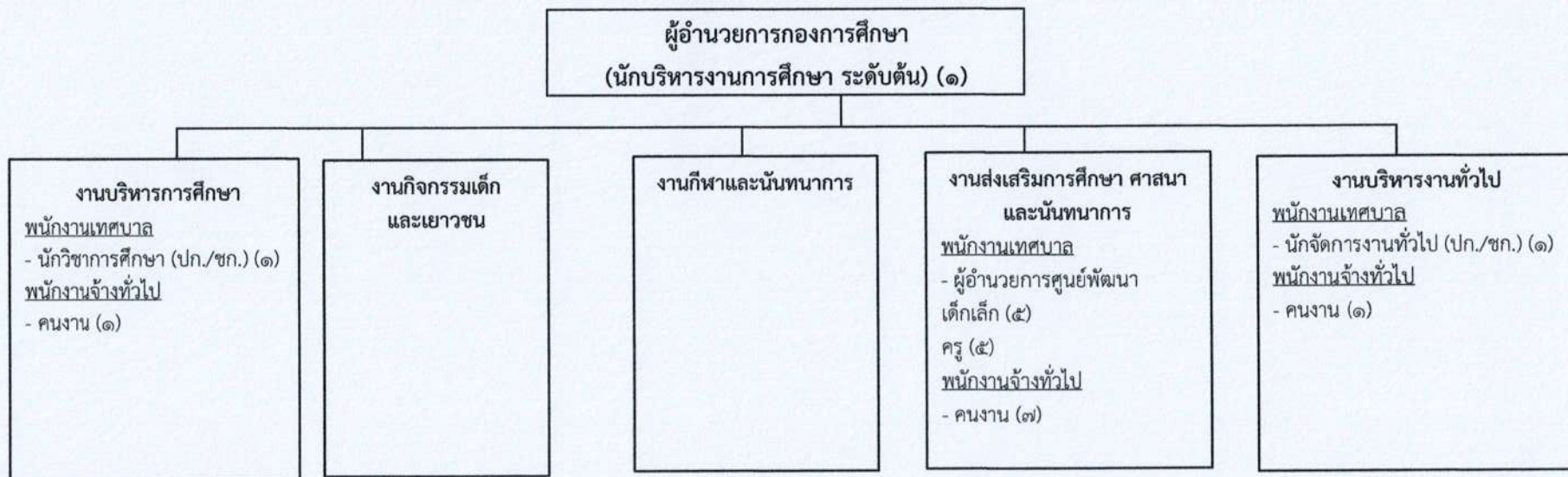
โครงสร้างการบริหารงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



ก.ท.จ สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถ่ายโอน)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๒	๑	-	-	-	๒

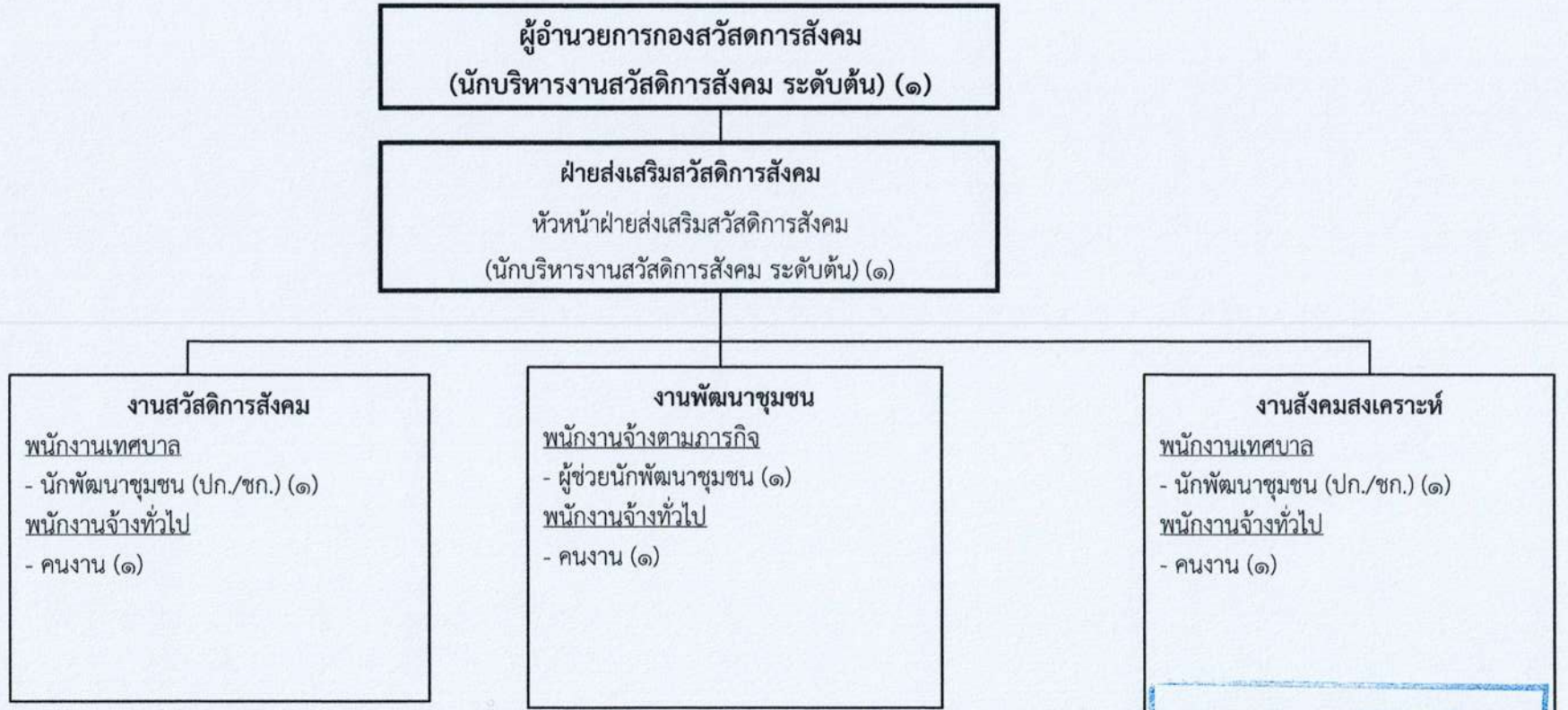
โครงสร้างการบริหารงานกองการศึกษา



ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปจ./ชง.	ครู	ครูผู้ช่วย	ลูกจ้างประจำ (ถาวร)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๒	-	๑๐	-	-	-	๙

โครงสร้างการบริหารงานกองสวัสดิการสังคม



ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถ้ายโอน)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๒	๒	-	-	๑	๓

โครงสร้างการบริหารงานหน่วยตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน
พนักงานเทศบาล
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (๑)

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ (ถ่ายโอน)	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ / เงินค่าตอบแทน	
๑	นายวิชัย นิลปิ่น	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๖๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๔๙,๖๔๐ (๖๒,๔๗๐ X ๑๒)	๘๘,๐๐๐ (๗๐๐๐ X ๑๒)	๘๘,๐๐๐ (๗๐๐๐ X ๑๒)	๙๑๗,๖๔๐
๒	สำนักปลัดเทศบาล นายอภิรักษ์ สุธงจิต	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๕๔,๗๒๐
๓	นายประพันธ์พงษ์ ชินสุวรรณ	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๕๓,๗๒๐
๔	นายเจษฎา เตียงนิล	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์(นโยบายสาธารณะ)	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๕๕,๕๒๐ (๓๗,๙๖๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๗๓,๕๒๐
๕	นางสาวณัฏฐพร สุธงจิต	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๔๒๒,๖๔๐
๖	นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๘๒,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๘๒,๕๖๐
๗	นายธวัช วัฒนพิทักษ์พงษ์	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๔๒๒,๖๔๐
๘	นางสาวนัชฐา เตียงนิล	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	๖๖-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๖๖-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๓๑๘,๙๖๐ (๒๖,๕๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๑๘,๙๖๐
๙	จ.อ.สุทธิวัฒน์ สุธงจิต	นักเรียนจำ พรรคกลิน เหล่าทหารเครื่องกล สาขาช่างเครื่องปั้น	๖๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๖๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๐๓,๕๒๐ (๑๖,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๓,๕๒๐
๑๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ นายราชันต์ สีลาเนียม	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๑	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม)

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
วันที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๒	นายสุรพล ลิสุขสาม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓	นายประกาย ชื่นจรเชษฐ์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔	-	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๕	นายดำรงค์ ศรีเลื่อน	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	-	-	-	-	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๗	นางสาวลำยอง รักภู	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๘	นางสาวบุญตา โพธิ์ทอง	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙	นางจันทร์จิรา สีลาเนียม	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐	นางประกายดาว สุโขทัย	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑	นางสาวเกศรา จินกัม	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๒	นางสาวดลฤดี บุคตาเลิศ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓	น.ส.เสาวลักษณ์ หุ่นประเสริฐ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๔	นายจักรกฤษณ์ ปาละพันธุ์	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕	นายเด่น พิกุลทอง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖	นายขจี ตัสกร	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๗	นายธนากร ทรวงสุรัตน์กุล	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาพาณิชยการ	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๘	นายอดิเทพ ลิสุขสาม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
 กว. ๖-๘/๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๙	นายสมนึก วิเศษสิงห์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๐	นายธนาธร ทรวงสุรัตน์กุล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๑	นายอนุชา สุนทรวิภาต	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๒	นายเจษฎา สีลาเนียม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๓	นายวุฒิชัย อินอำนาจ	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๔	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๓๕	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๓๖	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๓๗	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๓๘	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๓๙	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๐	กองคลัง นางสาวปราณี ปิ่นแก้ว	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น	๖๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๖๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๖๐๘,๐๔๐ (๕๐,๖๗๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๗๔๒,๔๔๐
๔๑	นางสาวลูติรัตน์ คำกุล	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการจัการภาครัฐ	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๖,๑๖๐
๔๒	นางสาวพนอ ปิ่นแก้ว	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการการคลัง	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๓๖๓,๔๘๐ (๓๐,๒๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๓,๔๘๐
๔๓	นางจันทร์แรม เตียงนิล	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๘๘,๔๐๐ (๓๒,๔๕๐ X ๑๒)	-	-	๓๘๘,๔๐๐
๔๔	นางสาวเกวลี สีสุขสาม	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐
๔๕	-	-	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ที่ ก.ท.จ.สุ.๒๖๖
เมื่อวันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๔๖	นางสาวนภสร ลำเลิศ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๔๗	ลูกจ้างประจำ นางสุภัครตา หยงอนุกุล	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการตลาด	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๕๒,๑๒๐ (๒๑,๐๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๒,๑๒๐
๔๘	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวณัฐลี นามวิจิตร	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชี	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๙	นางสาวยอดอ้อย แดงดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๐	นางสาวนฤมล ล่านาลาว	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๑	กองช่าง นายสุวิจักขณ์ สิบวงศ์สุขเวช	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม-เทคโนโลยีก่อสร้าง	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓๘,๘๘๐ (๔๔,๙๙๐ X ๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๘๐,๘๘๐
๕๒	-	-	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเดิม)
๕๓	นายพีรพัฒน์ วงศ์สุวนิชชา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป	๖๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๖๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๔๑,๔๔๐ (๒๐,๑๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๑,๔๔๐
๕๔	นายพีร วงศ์เสถียร	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาโยธา	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๕๕	นายภาวุฒิ จำปาเงิน	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาโยธา	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๕๖	จ.ส.ท.พรเทพ ทับโชติ	ปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาการจัดการงานก่อสร้าง	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๔-๐๐๑	นายช่างผังเมือง	ชง.	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๔-๐๐๑	นายช่างผังเมือง	ชง.	๓๓๕,๕๒๐ (๒๗,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๓๓๕,๕๒๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
คำสั่งที่ ๘๖๖/๒๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๕๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)
๕๘	นายวัชรพงษ์ อุปการะ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาโยธา	-	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๗,๘๕๐ (๑๒,๓๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๗,๘๕๐
๕๙	นายณัฐพล เพ็ญทอง	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	-	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๒,๒๐๐ (๑๑,๘๕๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๒,๒๐๐
๖๐	พนักงานจ้างทั่วไป นายไตรภพ พุฒิตริภูมิ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนารวมชน	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๑	นายอนุพล มยุขโชติ	ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมไทย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๒	กองสารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	๖๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้ชำนาญการกองสารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๖๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้ชำนาญการกองสารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเต็ม)
๖๓	-	-	๖๖-๒-๐๖-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๒-๐๖-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๖๔	-	-	๖๖-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๖๕	นายคุณาพร หลีกเพชร	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๖๖-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๓๑๓,๔๕๐ (๒๖,๑๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๑๓,๔๕๐
๖๖	พนักงานจ้างทั่วไป นายจินตารัตน์ แดงวงษ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๗	นายขจร ตัสกร	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๘	นายเอกพจน์ ขวัญงาม	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๖๙	นายวันเฉลิม บุญกล่อม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๐	นายไพศาล เกตุแก้ว	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาบัญชี	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๑	นายนิรันดร์ แก้วสระแสน	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๒	นายนิคม ลือสูงเนิน	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๓	นายภิเชก นกขวิญ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๔	นายฤทธิพล ธนาบัวโคกรัง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๕	นายสุรชัย ทองอุดม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๖	นายธนิน โฉมยา	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๗	นางสาวลลิตา ล้อมประไพ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโลหการศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๘	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๗๙	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๐	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๑	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๒	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๓	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๔	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๕	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๖	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๗	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๘	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๘๙	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)

ก.ค.จ.สุพรรณบุรี
ครั้งที่ ๑๖๒๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๔๐	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	-	๖๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเต็ม)
๔๑	นางสาวอัมพร ภมรพล	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๖๐,๓๒๐
๔๒	นางสาวจริยาพร เฮงชูทรัพย์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๖๖-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๕๖,๑๖๐
๔๓	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวอารีชา สายสมร	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๔	-	-	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๕	กองการศึกษา	-	๖๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๖๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเต็ม)
๔๖	-	-	๖๖-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๗	นางสาวพิญาภรณ์ रामจุล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย	๖๖-๒-๐๘-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๒-๐๘-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๔๘	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๙	นางปราณีต คงพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหวา	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๙	ครู	ค.ศ.๒	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๙	ครู	ค.ศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐๐	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๑๐๑	นางบุษบา รักอู่	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๐	ครู	ค.ศ.๓	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๐	ครู	ค.ศ.๓	-	-	-	เงินอุดหนุน

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๐๖/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๐๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๑๐๓	นางสาวนิตยาภรณ์ ลีสุขสาม	ปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๑	ครู	ค.ศ.๑	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๑	ครู	ค.ศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสวน	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๑๐๕	นางขวัญธิดา หลักเพชร	ปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๓	ครู	ค.ศ.๑	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๓	ครู	ค.ศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๑๐๗	นางนงนุช เขียวขันธ์ทอง	ปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๒	ครู	ค.ศ.๑	๖๖-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๙๒	ครู	ค.ศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐๘	พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาววรรณภา กลิ่นพุดซ้อน	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนารวมชน	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๙	นางอุไรวรรณ วีระเสนา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการตลาด	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๐	นางสาวราตรี รักอู่	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๑	นางสาวตองตา อำพุทรา	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๒	นางสาววิมล ลีสุขสาม	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๓	นางสาวกรรณิกา วาณิช	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาพาณิชยการ	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี ไม่มีเงินขอ
๑๐๘,๐๐๐
ค.ศ.ที่ ๖๒๖๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๑๔	นางสาวณัฐพร เพชรคนชม	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๕	นางสาวสทฤทัย นิ่มนวล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๖	นางสาวศุภานัน ทองพิงทรัพย์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๑๗	นางสาวสวิตติการสังคม	-	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเต็ม)
๑๑๘	นางมณิศา เตรีมย์	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๒๗,๓๒๐
๑๑๙	นางสาวภัชราพร รักกลิ้ง	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๔๕๕,๕๒๐ (๓๗,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๕๕,๕๒๐
๑๒๐	นางสาวมนัชญา สมบัติใหม่	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการซัพพลายเชน	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๑๒๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสมบุรณ์ เลพล	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๔๖,๖๐๐ (๒๐,๕๕๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๖,๖๐๐
๑๒๒	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวปิยะพร นุชพูล	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๒๓	นางสาวกนกพร เลพล	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๒๔	นางสาวกรองแก้ว กรเกษม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	-	พนักงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			ตำแหน่งที่กำหนดใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๒๕	หน่วยตรวจสอบภายใน นางสาวสุวรรณี งามขำ	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี	๖๖-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๖๖-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๒๖๖,๐๔๐ (๒๒,๑๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๖,๐๔๐

ก.ท.จ.สุพรรณบุรี เป็นมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘๖๒๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู หรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ดังนั้น เทศบาลจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลเช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวราบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการ บริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากเทศบาล รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียวกัน ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการของเทศบาล ได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณ์ไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบาทบาทของตนเอง

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น โดยแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้อธิบายในภาพรวมในส่วนรายละเอียดให้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาล ๓ ปี

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

เทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้



ประกาศเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

เรื่อง มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

.....

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

เพื่อเป็นหลักและแนวทางปฏิบัติให้ถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง จึงประกาศมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ดังนี้

จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

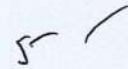
(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้



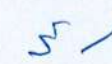


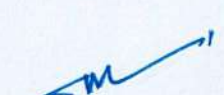


ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง

ภาคผนวก

ทะเบียนกำกับตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง
เทศบาลตำบลท่าวุ้ง อำเภอยุทธยา จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งว่างเมื่อ	นายกเทศมนตรี	เลขานุการ ก.ท.จ.
๑	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	๑-มี.ค.-๖๕	"อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น" ×  (นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ) นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง	 (นายสมไช เสียงใหญ่) เลขานุการ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๖๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	๑-ม.ค.-๕๙	"อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น" ×  (นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ) นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง	 (นายสมไช เสียงใหญ่) เลขานุการ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๖๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑-ม.ค.-๕๙	"อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น" ×  (นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ) นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง	 (นายสมไช เสียงใหญ่) เลขานุการ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๔	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	๑-ม.ค.-๕๙	"อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น" ×  (นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ) นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง	 (นายสมไช เสียงใหญ่) เลขานุการ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง

ที่ ๓๖๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | เป็นกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นักทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงาน ของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฉัฐพนิต มยุชโชติ) (นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปลัดเทศบาล.....

หัวหน้ากอง.....

หัวหน้างาน..... ๒๙ พ.ค. ๖๖

ร่าง/พิมพ์/ทาน..... ๒๙ พ.ค. ๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง (งานการเจ้าหน้าที่) โทร. ๐ ๓๕๕๕ ๒๙๙๗
ที่ สพ ๕๔๘๐๑/ว ๕๙๐ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
เรียน

ตามที่เทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ชั้น ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งทอง

แจ้งท้าย

๑. สำนักปลัดฯ..... เกศรา
๒. กองคลัง..... อนุชิตดา
๓. กองช่าง..... กฤษณา
๔. กองสาธารณสุขฯ..... กิตติ ๗1
๕. กองยุทธศาสตร์ฯ..... อาริษา
๖. กองการศึกษา..... ภูมิ
๗. กองสวัสดิการฯ..... กงกั้ว
๘. ฝ่ายป้องกันฯ..... โคน

สำเนาถูกต้อง

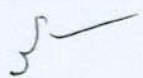
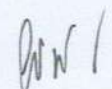

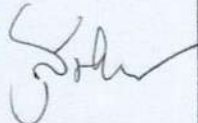
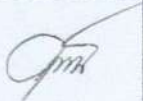
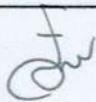
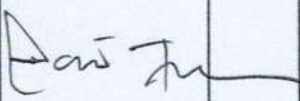

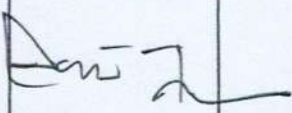


(นายกิตติภูมิ แสนแสนนะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าวุ้ง ชั้น ๒

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ	นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง		
๒	นายวิชัย นิลปิ่น	ปลัดเทศบาล		
๓	นางสาวปราณี ปิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔	นายสุวิจักขณ์ สิบวงศ์สุขเวช	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕	นายคุณาพร หลีกเพชร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๖	นางสาวอัมพร ภมรพล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		
๗	นายอภิรักษ์ สุธริจิต	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๘	นางมณฑิรา เจริมย์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๙	นายอภิรักษ์ สุธริจิต	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๑๐	นายประพันธ์พงษ์ ชินสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๑	นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		

(นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------|---------|--|
| ๑. นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ | ตำแหน่ง | นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งทอง |
| ๒. นายวิชัย นิลปิ่น | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาล |
| ๓. นางสาวปราณี ปิ่นแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๔. นายสุวิจักขณ์ สীবวงศ์สุขเวช | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๕. นายคุณาพร หลีกเพชร | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๖. นางสาวอัมพร ภมรพล | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๗. นายอภิรักษ์ สุธธิจิต | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๘. นางมณฑิรา เจริญ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นายอภิรักษ์ สุธธิจิต | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๑๐. นายประพันธ์พงษ์ ชินสุวรรณ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๑. นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

ผู้ไม่มา

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วขอเปิดการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ
ประธานกรรมการ

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ที่ ๓๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วยคณะกรรมการ
ที่มาประชุมในวันนี้ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่า
ด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และ
ปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของ
เทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

(นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ
ประธานกรรมการ

ขอเชิญคณะกรรมการร่วมกันพิจารณากรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ว่ามีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบเลิกตำแหน่งใด เพื่อให้มีความเหมาะสมกับปริมาณของงานนั้นๆ

นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ
เลขานุการ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง มีตำแหน่งดังนี้

๑. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
สำนักปลัดเทศบาล
พนักงานเทศบาล
๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)จำนวน ๑ อัตรา
๓. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๔. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา
๕. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา
๖. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา
๗. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา
๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ
๙. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
๑๐. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
- พนักงานจ้างทั่วไป
๑๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา
๑๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๑๓. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
๑๔. ยาม จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๑๕. คนงาน จำนวน ๑๗ อัตรา
๑๖. คนงาน จำนวน ๖ อัตรา (ว่าง)
- กองคลัง**
พนักงานเทศบาล
๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (ผู้บริหารงานการคลัง ระดับกลาง)จำนวน ๑ อัตรา
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา
๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา
๔. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา
๕. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง.ชง.) จำนวน ๑ อัตรา

๖.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๗.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
ลูกจ้างประจำ	
๘.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๙.คนงาน	จำนวน ๓ อัตรา

กองช่าง

พนักงานเทศบาล

๑.ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๒.หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๓.นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
๔.นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	จำนวน ๒ อัตรา
๕.นายช่างผังเมือง (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๖.ผู้ช่วยวิศวกรรมโยธา	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๗.ผู้ช่วยนายช่างโยธา	จำนวน ๒ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
๘.คนงาน	จำนวน ๒ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนักงานเทศบาล

๑.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๒.นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๓.นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๔.เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
๕.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๓ อัตรา
๖.คนงาน	จำนวน ๙ อัตรา
๗.คนงาน	จำนวน ๑๒ อัตรา (ว่าง)

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พนักงานเทศบาล

๑.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)
๒.หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๓.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
๔.คนงาน	จำนวน ๗ อัตรา
๕.คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

กองการศึกษา

พนักงานเทศบาล

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง) |
| ๒. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง) |
| ๓. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง) |
| ๔. ครู | จำนวน ๕ อัตรา |
| พนักงานจ้างทั่วไป | |
| ๕. คนงาน | จำนวน ๙ อัตรา |

กองสวัสดิการสังคม

พนักงานเทศบาล

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง) |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง) |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | |
| ๕. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | จำนวน ๑ อัตรา |
| พนักงานจ้างทั่วไป | |
| ๖. คนงาน | จำนวน ๓ อัตรา |

หน่วยตรวจสอบภายใน

พนักงานเทศบาล

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น | จำนวน ๑๒๐ อัตรา แบ่งออกเป็น |
| -พนักงานเทศบาล | จำนวน ๔๒ อัตรา |
| -ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๑ อัตรา |
| -พนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน ๖ อัตรา |
| -พนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๗๑ อัตรา |

จากการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย คิดเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนร้อยละ ๒๘.๖๐

ตามคู่มือการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แนบท้ายหนังสือหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งให้กำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา และสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณจากสำนักงานหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

นางสาวสุกัญญา

(นายกิตติภูมิ แกนเสนาะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จึงเห็นควรกำหนดตำแหน่ง
จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

- ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาลาว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตาสาม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา

นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม


มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอให้กำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบเลิก
ตำแหน่งในส่วนราชการใดหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้


- ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพระ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาลาว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตาสาม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องลม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา

ระเบียบวาระที่ ๔
ที่ประชุม
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)
ไม่มี

ลงชื่อ 
(นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ)
ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
ประธานคณะกรรมการ

สำเนาถูกต้อง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลท่าวุ้ง
อำเภออุทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ
จิงคราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลท่าวุ้ง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัด

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
 ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 85,922,000 บาท
 ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 85,922,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
บริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,268,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,405,905
บริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,542,725
แผนงานสาธารณสุข	2,067,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,152,400
แผนงานเคหะและชุมชน	4,620,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,080,000
การเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	14,347,780
การดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,387,390
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	85,922,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง

สำเนาถูกต้อง

เห็นชอบ

 (ลงนาม).....
 (นายปรีชา ทองคำ)
 รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

(นายวิชัย นิสัน)
 ปลัดเทศบาล



คำสั่งเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง
ที่ ๒๐๙ / ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๒๘ ข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๓๐ ข้อ ๒๓๑ ข้อ ๒๓๒ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๙ ราย รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้


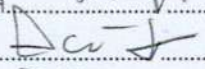


ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง

ตําเนาถูกต้อง

(นายวิชัย นิลบัน)

ปลัดเทศบาล.....  ปลัดเทศบาล
หัวหน้ากอง.....  ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖
หัวหน้างาน.....  / 11 เม.ย.
ร่าง/พิมพ์/ทาน.....  / 11 เม.ย. ๒๕๖๖

บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งที่ ๒๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน		หมายเหตุ
				ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
๑	นายวิชัย นิลบั้น	๖๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๐,๔๕๐	กลาง	๖๒,๔๗๐	หนึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๑ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
สำนักปลัดเทศบาล								
๒	นายอภิสิทธิ์ สุธิจิต	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๒,๔๕๐	ต้น	๓๓,๕๖๐	หนึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๑ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๓	นายประพันธ์พงษ์ ชินสุวรรณ	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕,๗๗๐	ต้น	๓๖,๓๑๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๔	นางสาวณัฏฐพร สุธิจิต	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๔,๖๘๐	ชำนาญการ	๓๕,๒๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๕	นายธวัช วัฒนพิทักษ์พงศ์	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชำนาญการ	๓๔,๖๘๐	ชำนาญการ	๓๕,๒๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๖	นายกิตติภูมิ แสนเสนาะ	๖๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๑,๓๔๐	ชำนาญการ	๓๑,๘๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๗	นางสาวชนิษฐา เตียงนิล	๖๖-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๖,๑๒๐	ชำนาญงาน	๒๖,๕๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นายวิชัย นิลบั้น)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งที่ ๒๙ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน		หมายเหตุ	
				ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น		
ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
๘	นายเจษฎา เตียงนิล	๖๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๗,๔๑๐	ต้น	๓๗,๙๖๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๙	จ.อ.สุทธิวัฒน์ สุทธิจิต	๖๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑๖,๖๕๐	ปฏิบัติงาน	๑๖,๙๖๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
กองคลัง									
๑๐	นางสาวปราณี ปิ่นแก้ว	๖๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๔๙,๘๓๐	กลาง	๕๐,๖๗๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๑	นางสาวฐิติรัตน์ คำกุล	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๓๔,๑๑๐	ชำนาญการ	๓๔,๖๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๒	นางสาวพนอ ปิ่นแก้ว	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒๙,๓๔๐	ชำนาญงาน	๓๐,๒๙๐	หนึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๑ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๓	นางจันทร์แรม เตียงนิล	๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๓๑,๘๘๐	ชำนาญการ	๓๒,๔๕๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	

สำเนาถูกต้อง
(ลายเซ็น)
(นายวิชัย นิลปิ่น)

บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ที่ ๒๑๔ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน		หมายเหตุ	
				ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น		
๑๔	นางสาวเกวลี ลีสุขสาม	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๓,๗๖๐	ปฏิบัติงาน	๑๔,๐๓๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๕	นางสาวนภสร ลำเลิศ	๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑๑,๙๖๐	ปฏิบัติงาน	๑๒,๒๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
กองช่าง									
๑๖	นายสุวิจักขณ์ สืบวงศ์สุขเวช	๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๓,๕๘๐	ต้น	๔๔,๙๙๐	หนึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๑ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๗	นายพีรพัฒน์ วงศ์สุวณิชชา	๖๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙,๘๐๐	ปฏิบัติการ	๒๐,๑๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๘	จำสืบทพรเทพ ทับโชติ	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๔-๐๐๑	นายช่างผังเมือง	ชำนาญงาน	๒๗,๔๙๐	ชำนาญงาน	๒๗,๙๖๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	
๑๙	นายรพี วงศ์เสถียร	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๙,๘๐๐	ปฏิบัติงาน	๙,๙๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี	

(นายวิชาญ นิลบัน)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งที่ ๒๖๔ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน		หมายเหตุ
				ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
๒๐	นายภาวุฒิ จำปาเงิน	๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑๑,๙๖๐	ปฏิบัติงาน	๑๒,๒๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
๒๑	นายคุณาพร หลีกเพชร	๖๖-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๕,๖๖๐	ชำนาญงาน	๒๖,๑๒๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ								
๒๒	นางทัศนีย์ วงษ์คำ	๖๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๘,๕๒๐	ต้น	๓๙,๐๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๒๓	นางสาวอัมพร ภมรพล	๖๖-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๖,๓๑๐	ต้น	๓๖,๘๖๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
กองการศึกษา								
๒๔	นางสาวจริยาพร เสงชูทรัพย์	๖๖-๒-๐๘-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๙,๑๑๐	ชำนาญการ	๒๙,๖๘๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี

สำเนาถูกต้อง
[Signature]


-๕-

บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง ที่ ๒๖๙ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

๒๕	นางสาวราตรี	ทวนเงิน	๖๖-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๐,๑๒๐	ปฏิบัติการ	๒๐,๔๕๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
กองสวัสดิการสังคม									
๒๖	นางมณฑิรา	เดรัมย์	๖๖-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๓,๕๖๐	ต้น	๓๔,๑๑๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๒๗	นางสาวภัสราพร	รักกลิ้ง	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๓๗,๔๑๐	ชำนาญการ	๓๗,๙๖๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
๒๘	นางสาวรัชนก	สุดใจ	๖๖-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๐,๗๙๐	ชำนาญการ	๒๑,๒๔๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี
หน่วยตรวจสอบภายใน									
๒๙	นางสาวสุวรรณี	งามขำ	๖๖-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๒๑,๗๑๐	ชำนาญการ	๒๒,๑๗๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี

สำเนาถูกต้อง


 (นายวิชัย นิลปิ่น)
 ปลัดเทศบาล


 (นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
 นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอู่ทอง



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งทอง
ที่ ๒๒๐ / ๒๕๖๖
เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๒๘ ข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๓๐ ข้อ ๒๓๑ ข้อ ๒๓๒ และข้อ ๒๓๔
แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
จำนวน ๑ ราย รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้งทอง

สำเนาถูกต้อง

(นายวิชัย นิลบั้น)

ปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล.....

หัวหน้ากอง.....

หัวหน้างาน.....

ร่าง/พิมพ์/ทาน.....


บัญชีแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลท่าวุ้งที่ ๒๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน		หมายเหตุ
			ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
กองคลัง							
๑	นางสุภัครดา หยองอนุกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๐,๖๘๐	-	๒๑,๐๑๐	ครึ่งขั้น ตามข้อ ๒๓๐ ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี

(ลงชื่อ)

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวุ้ง

สำเนาถูกต้อง


(นายวิชัย นิลบัน)
ปลัดเทศบาล

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลท้าวอุทอง

ที่ ๒๖๓/๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้ได้รับเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิ
รายนายรพี วงศ์เสถียร ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑
วุฒិการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชา โยธา อัตราเงินเดือนชั้น ๙,๙๘๐ บาท
ปรับให้ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราเงินเดือนชั้น
๑๑,๕๑๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวฉัฐพนิต มยุขโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลท้าวอุทอง

ปลัดเทศบาล..... - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖
หัวหน้ากอง.....
หัวหน้างาน.....
ร่าง/พิมพ์/ทาน.....

สำเนาถูกต้อง

(นายวิชัย นิลบัน)
ปลัดเทศบาล

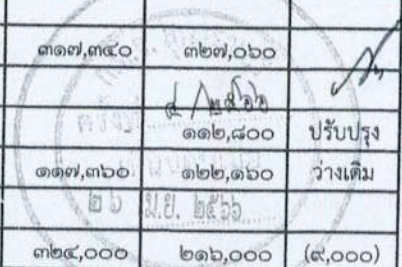
๘.การวิเคราะห์เชิงปริมาณเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๘๖๓,๘๘๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๘,๔๔๐	๒๙,๒๘๐	๒๙,๒๘๐	๑,๐๖๐,๓๒๐	๑,๐๘๙,๖๐๐	๑,๑๑๘,๘๘๐	(๗๑,๙๙๐)
	สำนักปลัดเทศบาล																		
๒	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๒๓,๗๖๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๖๐๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๘,๓๖๐	๓๙๑,๓๒๐	๔๐๔,๖๔๐	(๒๖,๙๘๐)
๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	-	-	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๐	-	-	-๑	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๐	๓๙๔,๐๘๐	๔๐๗,๔๐๐	-	ยุบเลิก
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๔,๐๘๐	๔๐๗,๔๐๐	๔๒๐,๗๒๐	(๓๐,๒๒๐)
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๔๙,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	(๒๙,๑๑๐)
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	(๒๖,๔๖๐)
๗	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๐	ยาม	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๑	คนงาน	-	๖	๖	๖๔๘,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๒	คนงาน	-	๔	-	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
	ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย																		
๑๓	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๒๐,๗๒๐	๔๓๔,๑๖๐	๔๔๗,๒๔๐	(๓๒,๔๕๐)
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปจ.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑	-	-	+๑	๐	๐	๑๑๒,๘๐๐	-	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	ปรับปรุง
๑๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓	๒	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๒	-	-	-๑	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๒๖๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๙	คนงาน	-	๑๑	๑๑	๑,๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

สำเนาถูกต้อง

(นายวิชัย นิลปิ่น)

ปลัดเทศบาล



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๐	คนงาน	-	๒	-	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	ว่างเต็ม
	กองคลัง																		
๒๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๕๐๓,๑๖๐	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	๖๗๓,๕๖๐	๖๙๓,๑๒๐	(๔๑,๙๓๐)
๒๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	(๒๘,๕๖๐)
๒๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๐๒,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๓๑๓,๔๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๓๓๕,๕๒๐	(๒๕,๑๘๐)
๒๔	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	(๒๗,๔๘๐)
๒๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๒๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๑	-	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	ว่างเต็ม
๒๗	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
	ลูกจ้างประจำ																		
๒๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๒๑๘,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๗,๕๖๐	๒๒๕,๔๘๐	๒๓๒,๙๒๐	๒๔๐,๔๘๐	(๑๘,๑๙๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๙	คนงาน	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองช่าง																		
๓๐	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	
๓๑	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๔๒๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๕๓,๗๒๐	๔๖๖,๙๒๐	๔๘๐,๒๔๐	ว่างเต็ม
๓๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๑	๒๒๙,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	(๑๙,๑๖๐)
๓๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๓๔	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๓๕	นายช่างผังเมือง	ชง.	๑	๑	๒๘๕,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๘๐	๒๙๖,๗๖๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๙๖๐	(๒๓,๘๒๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๖	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๓๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๙	คนงาน	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

สำเนาถูกต้อง

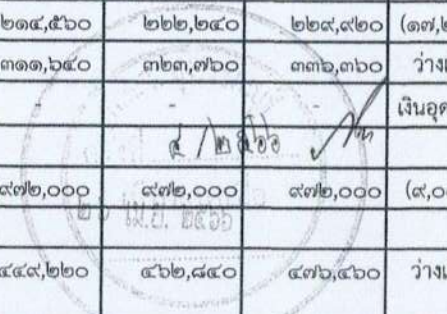
(นายวิชัย นิลปิ่น)

ปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																		
๔๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๔๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	-	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	ว่างเต็ม
๔๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๕๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๒๖๕,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐	๒๘๕,๘๘๐	(๒๑,๑๙๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๔๕	คนงาน	-	๑๐	๑๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๔๖	คนงาน	-	๑๑	-	๑,๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ																		
๔๗	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	
๔๘	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	
๔๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	(๑๕,๐๖๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๐	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๕๑	คนงาน	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
	กองการศึกษา																		
๕๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๕๓	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	(๑๗,๒๙๐)
๕๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	-	๒๙๙,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๑๑,๖๔๐	๓๒๓,๗๖๐	๓๓๖,๓๖๐	ว่างเต็ม
๕๕	ครู	๕	๕	-	๐	๐	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๖	คนงาน	-	๙	๙	๙๗๒,๐๐๐	๐	๙	๙	๙	-	-	-	๐	๐	๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองสวัสดิการสังคม																		
๕๗	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม

จำนวนถูกต้อง

นายวิชัย นิลปิ่น ปลัดเทศบาล



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๕๘	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๕๖๐	
๕๙	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๒๙,๒๔๐	(๓๒,๔๕๐)
๖๐	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	-	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๑	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๑๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๒๒๕,๘๔๐	๒๓๔,๙๖๐	๒๔๔,๕๔๐	(๑๘,๐๙๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๖๒	คนงาน	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๖๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
	รวม		๑๒๑	๘๙	๒๓,๙๕๖,๐๔๐	๖๖๒,๔๐๐	๑๒๑	๑๒๑	๑๒๐	-	-	-	๔๘๘,๘๒๐	๕๑๙,๕๐๐	๖๑๗,๒๒๐	๒๓,๑๐๗,๒๖๐	๒๓,๖๒๑,๗๖๐	๒๓,๗๒๓,๕๘๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%															๔,๖๒๑,๔๕๒	๔,๗๒๙,๓๕๒	๔,๗๔๔,๗๑๖	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๒๗,๗๒๘,๗๑๒	๒๘,๓๕๑,๑๑๒	๒๘,๕๖๘,๒๙๖	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย															๓๐.๗๑	๒๙.๙๐	๒๘.๖๐	

หมายเหตุ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน = ๙๐,๓๐๐,๐๐๐.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (๘๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน = ๙๔,๘๑๕,๐๐๐.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เป็นเงิน = ๙๙,๕๕๕,๗๕๐.-บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นายวิชัย นิลบัน)

ปลัดเทศบาล



